

INFORMATOR WUP W KRAKOWIE DO WNIOSKU

O USTALENIE PRAWA DO ZASIŁKU Z TYTUŁU BEZROBOCIA PO PRACY ZA GRANICĄ (*przydatne informacje, z którymi należy się zapoznać przed złożeniem wniosku o ustalenie prawa do zasiłku)

Jeżeli pracowałeś(aś) na terenie innego państwa UE/EOG oraz Szwajcarii i starasz się o zasiłek z tytułu bezrobocia, masz prawo do zaliczenia okresów zatrudnienia, ubezpieczenia oraz samozatrudnienia, spełnionych na terenie innego Państwa Członkowskiego na zasadach Koordynacji Systemów Zabezpieczenia Społecznego (KSZS).

Pamiętaj!

- Co do zasady **O ZASIŁEK NALEŻY STARAĆ SIĘ W PAŃSTWIE OSTATNIEGO ZATRUDNIENIA**, (za kraj zatrudnienia uznaje się kraj gdzie odprowadzane były składki na ubezpieczenie z tytułu bezrobocia, niekoniecznie miejsce wykonywania pracy).
- Jeżeli nie spełniłeś warunków do otrzymania zasiłku w kraju, w którym ostatnio pracowałeś i powróciłeś do Polski, prawo do zasiłku dla bezrobotnych z zaliczeniem okresów pracy zagranicą będzie ustalane na podstawie polskiego ustawodawstwa (**W DRODZE WYJĄTKU**), tj. w przypadku, gdy ostatni okres zatrudnienia i ubezpieczenia nie był spełniony w Polsce, ale według kryteriów określonych w art. 11 rozporządzenia 987/2009 – **Podczas pracy za granicą posiadałeś miejsce zamieszkania na terenie Polski.**

Elementy służące ustaleniu miejsca zamieszkania (art. 11 rozporządzenia 987/2009) to ogólna ocena wszystkich dostępnych informacji dotyczących istotnych okoliczności, które mogą obejmować, w stosownych przypadkach:

a) czas trwania i ciągłość pobytu na terytorium zainteresowanych państw członkowskich;

b) sytuację danej osoby, w tym:

- charakter i specyfikę wykonywanej pracy, w szczególności miejsce, w którym praca ta jest zazwyczaj wykonywana, jej stały charakter oraz czas trwania każdej umowy o pracę;
- jej sytuację rodzinną oraz więzi rodzinne;
- prowadzenie jakiegokolwiek działalności o charakterze niezarobkowym;
- w przypadku studentów – źródło ich dochodu;
- jej sytuację mieszkaniową, zwłaszcza informację, czy sytuacja ta ma charakter stały;
- państwo członkowskie, w którym osoba uważana jest za mającą miejsce zamieszkania dla celów podatkowych.

Pamiętaj!

- Ustalenie zwykłego miejsca zamieszkania podczas pracy za granicą następuje na podstawie Załącznika nr 1 do wniosku o ustalenie prawa do zasiłku z tytułu bezrobocia po pracy za granicą. Brak tego załącznika lub jego niekompletne uzupełnienie uniemożliwi zaliczenie okresów pracy za granicą przy ustalaniu prawa do zasiłku.
- Załącznik nr 1 do wniosku powinien zostać uzupełniony tylko i wyłącznie w przypadku, kiedy ostatni okres zatrudnienia/ubezpieczenia był spełniony na terenie innego Państwa Członkowskiego niż Polska.

Pamiętaj!

- Okresy zatrudnienia/ubezpieczenia na zasadach KSZS możesz udokumentować na podstawie urzędowego dokumentu potwierdzającego te fakty. **Dokumentem urzędowym pozwalającym na zaliczenie okresów zatrudnienia/ubezpieczenia na terenie każdego Państwa Członkowskiego jest dokument U1 (Portable Document U1) lub Zaświadczenie E301.**
- Powyższy dokument można uzyskać we właściwej instytucji ds. bezrobocia kraju na terenie którego świadczyło się pracę.
- W przypadku problemów wynikających z błędnego stosowania przepisów prawa UE przez organy administracji, możesz skorzystać z bezpłatnej pomocy systemu SOLVIT – więcej pod adresem: http://ec.europa.eu/solvit/index_pl.htm - również w przypadku problemów z uzyskaniem dokumentu U1.

WAŻNE:

TYLKO NA PODSTAWIE DOKUMENTU URZĘDOWEGO MOŻNA ZALICZYĆ TWOJE OKRESY UBEZPIECZENIA.

Jeżeli nie posiadasz dokumentu U1 potwierdzającego zatrudnienie i ubezpieczenie, WUP w Krakowie, może pomóc Ci w uzyskaniu stosownego dokumentu. W tym celu należy dołączyć dokumentację dotyczącą zatrudnienia za granicą oraz odprowadzanych składek (np. umowa o pracę, świadectwo pracy, rozliczenie podatkowe).

Poniższa tabela pomoże Ci w skompletowaniu odpowiednich dokumentów.

Pamiętaj!

- Brak dokumentacji dotyczącej zatrudnienia może skutkować odmową wydania przez zagraniczną instytucję właściwą urzędowego dokumentu potwierdzającego zatrudnienie i ubezpieczenie.
- Wymiana informacji i dokumentacji między WUP w Krakowie a właściwą instytucją zagraniczną następuje jedynie w drodze sformalizowanej. Wszystkie złożone przez Ciebie dokumenty wraz z odpowiednim wnioskiem WUP w Krakowie prześle do zagranicznej instytucji właściwej. Okres oczekiwania na wydanie stosownego dokumentu może trwać nawet kilka miesięcy (średnio 3 - 6 miesięcy).
- W związku z powyższym postępowanie administracyjne dotyczące ustalenia prawa do zasiłku z zaliczeniem pracy za granicą zostanie przedłużone do czasu uzyskania ww. dokumentu. W przypadku braku informacji zwrotnej z instytucji zagranicznej WUP w Krakowie będzie interweniował w Twojej sprawie.

Dokumenty pomocne przy wniosku o wystawienie Dokumentu U1

Przepisy dot. Koordynacji Systemów Zabezpieczenia Społecznego nie mają zastosowania w przypadku pracowników zatrudnionych na terenie Grenlandii, Wysp Faro, obszarze Reunion, Martyniki, Gwadelupy, Gujany Francuskiej, Maderze, Azorach, Wyspie Man i Wyspach Normandzkich.

KRAJ	WYMAGANE DOKUMENTY I INNE UWAGI	Adres
AUSTRIA	Numer ubezpieczenia (Krankenkasse); Arbeitsbescheinigung (Austriackie zaświadczenie o zatrudnieniu).	ARBEITSMARKTSERVICE OSTERREICH EWR VERBINDUNGSST TREUSTRASSE 35-43 1200 WIEN
BELGIA	Dokument C4 (informacja o zwolnieniu) lub umowy o pracę.	Office National de l'Emploi (ONEM) Boulevard de l'Empereur 7 -9 B-1000 Bruxelles 1
BUŁGARIA	Bułgarski numer ubezpieczenia; Dokument dot. rozwiązania stosunku pracy.	Национален осигурителен институт, София Alexander Stambilliiski bld. 62-64 1303 Sofia
CHORWACJA	Numer identyfikacyjny; Umowa o pracę; Dokument dot. rozwiązania stosunku pracy.	Hrvatski zavod za zapošljavanje Croatian employment service Središnji ured; Central Office Radnička cesta 1 10000 Zagreb CROATIA
CYPR	Cyprijski numer ubezpieczenia (CSI).	Ministry of Labour and Social Insurance, Department of Social Insurance Services Byron (VYRONOS) Avenue 7 CY1465 Nicosia
CZECHY	Świadectwo pracy „potvrzeni o zamestnani” lub „zapoctovy list”.	Úřad práce České republiky, Generální ředitelství Karlovo nast. 1359/1 128 01 Praha 2 - Nové Město
DANIA	Duński numer Pesel (CPR- nummer) oraz świadectwo pracy.	STYRELSEN FOR FASTHOLDELSE OG REKRUTTERING NJALSGADE 72 A 2300 KOBENHAVN S sfr@str.dk
ESTONIA	Świadectwa pracy – zaświadczenie od pracodawcy, umowa o pracę; rozliczenie podatkowe, itp.	Tööturuamet Labour Market Board Luha Street 16 10129 Tallinn
FINLANDIA	Numer ubezpieczenia KELA / Umowa o pracę, świadectwa pracy itp.	Kansaneläkelaitos (KELA) International Affairs Office Valimotie 1b, P.O. Box 78 FI-00381 Helsinki
FRANCJA (Uwaga: Potwierdzenie może nastąpić wyłącznie w przypadku kompletu dokumentów)	Kopia czytelnego dokumentu potwierdzającego tożsamość; Kopia 4 ostatnich pasków wypłat od każdego z pracodawców ; Zaświadczenie dla Urzędu Pracy (Pole Emploi) wydane przez każdego z pracodawców (dawniej zaświadczenie Assedic); Kopia świadectwa pracy (certificat de travail) od każdego z pracodawców; Kopia umowy o pracę (contrat de travail) od każdego z pracodawców.	Pole Emploi Service Mobilite Internationale TSA 10107 92891 Nanterre Cedex 9
GRECJA	Umowa o pracę; numer ubezpieczenia IKA; numer AFM.	Organismos Apascholoseos Ergatikou Dynamikoy (OAED) OAED Ethnikis Antistasis 8 str. GR-17456 Alimos

HISZPANIA	Numer ubezpieczenia społecznego (Numero de afiliacion); świadectwa pracy (zestawienie dni roboczych - dot. pracy sezonowej).	Servicio Público de Empleo Estatal Calle Condesa de Venadito 9 28027 Madrid
HOLANDIA	Numer Sofi / BSN(burgerservicenummer).	UWV - Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen Postbus 20724 1001 NS Amsterdam
IRLANDIA	Dokumenty P45/P60, Numer PPS.	Department of Social and Family Affairs, EU Records Inner Relief Road, Buncrana Co. Donegal
ISLANDIA	Numer ubezpieczenia – kennitala; świadectwa pracy – zaświadczenie od pracodawcy, umowa o pracę, rozliczenie podatkowe, itp.	Vinnumálastofnun Kringlunni 1 Reykjavík 103
LICHTENSTEIN	Świadectwa pracy – zaświadczenie od pracodawcy, umowa o pracę; rozliczenie podatkowe, itp.	Amt für Volkswirtschaft (AVW) Gerberweg 5, Postfach 684 9490 Vaduz
LITWA	Numer ubezpieczenia SODRA oraz numer identyfikacyjny.	Lithuanian Labour Exchange Geležinio Vilko str. 3A LT-03131 Vilnius
LUKSEMBURG	Świadectwo pracy od każdego z pracodawców.	ADMINISTRATION DE L'EMPLOI RUE BENDER 10 L1229 LUXEMBOURG
ŁOTWA	Dane osobowe; łotewski numer tożsamości.	Valsts Sociālās Apdrošināšanas Aģentūra (VSAA) Lāčplēša iela 70 a LV-1011 Riga
MALTA	Dane osobowe wraz z adresem zamieszkania; dokument FS3.	Dipartiment tas-Sigurta Socjali Triq l-Ordinanza 38 CMR 02 MT-Valletta
NIEMCY	Arbeitsbescheinigung - świadectwo pracy; nazwa i niemiecki adres pracodawcy; miejsce zamieszkania w Niemczech.	Bundesagentur für Arbeit Zentrale Regensburger Str. 100 90478 Nürnberg
NORWEGIA	NAV 04-02.05 wniosek ; NAV 04-02.03 „BEKREFTELSE PÅ ANSETTELSESFORHOLD„ dotyczący okresu zatrudnienia. Dokument ma być wypełniony przez norweskiego pracodawcę lub zarządcę ; informacja o dochodach i odliczeniach „Lønns- og trekkoppgave“; pierwszy i ostatni payslip od każdego z pracodawców kopia umowy o pracę; Zestawienie czasu pracy jeżeli zatrudnienie polegało na zatrudnieniu godzinowym lub przez agencje.	NAV Arbeid og ytelser Hamar ETTERSTAD, POSTBOKS 6600 0607 OSLO
PORTUGALIA	Dane osobowe, portugalski numer ubezpieczenia.	Direcção-General de Segurança Social Largo do Rata no 1 1269-144 Lisboa
RUMUNIA	Świadectwo pracy,; dokument rejestracyjny wydany przez ORI (Rumuński urząd do sp. pracowników migrujących).	Agentia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (ANOFM) Str. Avelanței nr. 20-22 sect. 4 040303 București
SŁOWACJA	Świadectwo pracy "potvrdenie o zamestnaní".	Sociálna poisťovňa Ulica 29. augusta 8-10 813 63 BRATISLAVA
SŁOWENIA	Numer tożsamości – EMSO; Umowa o pracę/kontrakt; Dokument wypowiedzenia.	Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje GLINSKA ULICA 12 1000 Ljubljana
SZWAJCARIA	Świadectwa pracy – zaświadczenie od pracodawcy, umowa o pracę, rozliczenie podatkowe, itp.;; nazwa i adres pracodawcy.	State Secretariat for Economic Affairs SECO Effingerstrasse 31 CH-3003 Bern
SZWECJA	Szwedzki numer tożsamości (Skatteverket); (Arbetsgivarintyg) – koniecznie OBIE strony, które muszą być podpisane przez pracodawcę; payslipy; nazwa i adres pracodawcy oraz okresy zatrudnienia.	Alfa-kassan FE 69 930 88 Arjeplog

WĘGRY	Ostatni adres na terenie Węgier, dokument poświadczający prawo do zasiłku "Igazolólap az álláskeresési járadék és álláskeresési segély megállapításához"; w przypadku samozatrudnienia dokument „Igazolás a vállalkozói igazolvány visszaadásáról/vállalkozói tevékenység megszűntetéséről”	MINISTRY OF EMPLOYMENT POLICY AND LABOUR ALKOTMANY U 3H-1054 Budapest
WIELKA BRYTANIA	Numer ubezpieczenia – NINO; dokumenty P45, P60; formularz CA3916; GIBLARTAR: formularz INS 69, poświadczenie pracy od pracodawcy (Certificate of service).	National Insurance Contributions and Employers Office HM Revenue and Customs BX9 1AN United Kingdom
WŁOCHY	Numer ubezpieczenia społecznego (Codice fiscale); nazwa i włoski adres pracodawcy; adres miejsca zamieszkania na terenie Włoch.	Direzione Centrale Prestazioni a Sostegno del Reddito Via Ciro il Grande 21 00144 Roma

Pamiętaj!

- Prawo do zasiłku przysługuje osobie bezrobotnej za każdy dzień kalendarzowy od dnia zarejestrowania się we właściwym powiatowym urzędzie pracy pod warunkiem, że został udokumentowany okres uprawniający do zasiłku co najmniej 365 dni w okresie 18 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień rejestracji.
- Za dzień udokumentowania okresu uprawniającego do zasiłku należy uznać:
 - dzień złożenia przez bezrobotnego dokumentu urzędowego (U1 lub Zaświadczenia E301);
 - złożenie dokumentacji przez bezrobotnego, na podstawie której zagraniczna instytucja właściwa potwierdziła okresy zatrudnienia i ubezpieczenia.
- Wysokość zasiłku uzależniona jest od łącznego stażu pracy bezrobotnego i wynosi:
 - 80% zasiłku, gdy okres uprawniający do zasiłku wynosi mniej niż 5 lat;
 - 100% zasiłku, gdy okres uprawniający do zasiłku wynosi więcej niż 5 lat ale mniej niż 20 lat;
 - 120% zasiłku, gdy okres uprawniający do zasiłku wynosi co najmniej 20 lat.;
- Jeśli w okresie 6 miesięcy przed zarejestrowaniem w powiatowym urzędzie pracy rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło za wypowiedzeniem przez pracownika lub na mocy porozumienia stron (chyba, że porozumienie stron nastąpiło z przyczyn leżących po stronie pracodawcy lub z powodu zmiany miejsca zamieszkania), zasiłek przysługuje po okresie 90 dni liczonych od dnia zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy.
- Zasady przyznawania zasiłku zostały określone ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – Rozdział 15 Świadczenia dla bezrobotnych.

Uwaga!

Więcej informacji dotyczących zasiłków dla osób bezrobotnych na zasadach Koordynacji Systemów Zabezpieczenia Społecznego możesz znaleźć pod adresem internetowym:
<http://wup-krakow.pl/uslugi-ryнку-pracy/zasilki-dla-osob-bezrobotnych-w-ue>
 lub uzyskać pod numerem telefonu: +48 12 428 78 73
 i pod adresem e-mail: ks@wup-krakow.pl

WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO ZASIŁKU Z TYTUŁU BEZROBOCIA PO PRACY ZA GRANICĄ

Uwagi:

- ❖ Osoba wypełniająca wniosek obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
- ❖ Wniosek należy wypełniać czytelnie pismem maszynowym, komputerowo lub odręcznie **drukowanymi literami**.
- ❖ Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać „nie dotyczy”.

Dane osobowe

NAZWISKO(A)	IMIĘ(IMIONA)	DATA I MIEJSCE URODZENIA	OBYWATELSTWO	NUMER PESEL
NAZWISKO(A) I IMIONA RODOWE (wypełnić w przypadku zmiany imienia lub nazwiska)		PŁEĆ	IMIĘ I NAZWISKO OJCA	IMIĘ I NAZWISKO RODOWE MATKI
		<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna		
ADRES ZAMELDOWANIA			ADRES KORESPONDENCYJNY (jeśli inny od adresu zamieszkania)	

Kraj mojego ostatniego zatrudnienia i/ lub ubezpieczenia:

- Polska
 Kraje UE/EOG i Szwajcaria – proszę wypełnić załącznik nr 1
 Ukraina lub Macedonia - należy dołączyć do wniosku dokument UA/PL

Posiadam dokument potwierdzający okresy ubezpieczenia i zatrudnienia za granicą (Dokument U1 / Zaświadczenie E301):

- Tak
 Nie - proszę wypełnić załącznik nr 2

Posiadam okresy ubezpieczenia w Polsce:

- Tak - zgodnie z udokumentowanym stażem pracy w powiatowym urzędzie pracy
 Nie
 Inne

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – oświadczenie tzw. pracownika powracającego wymagane, jeśli ostatni okres zatrudnienia nie został spełniony w Polsce
 Załącznik nr 2 – informacja o okresach zatrudnienia i ubezpieczenia w krajach UE/EOG i Szwajcarii
 Dokument U1 / Zaświadczenie E301
 Dokumentacja potwierdzająca ubezpieczenie i zatrudnienie za granicą:kart
 Inne.....

Jednocześnie oświadczam, że:

- a) Jestem zarejestrowany(a) jako osoba bezrobotna w Powiatowym Urzędzie Pracy w
- b) Zostałem(am) poinformowany(a), iż zgodnie z art. 41 KPA w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu a w razie zaniedbania tego obowiązku – doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.
- c) Świadomy(a) odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 Ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks Karny za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, oświadczam, że wszystkie powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- d) Zapoznałem(am) się i otrzymałem(am) „Informator WUP w Krakowie do wniosku o ustalenie prawa do zasiłku z tytułu bezrobocia po pracy za granicą”.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO – informuje się, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych jest Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, mający siedzibę w Krakowie (30-107) przy Placu Na Stawach 1. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy kancelaria@wup-krakow.pl, telefonicznie pod numerem 12 42 87 870 lub pisemnie na ww. adres siedziby administratora.

II. Inspektor Ochrony Danych

W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Krakowie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych może się Pani/Pan skontaktować poprzez email ochronadanych@wup-krakow.pl, telefonicznie pod numerem 12 42 87 858 lub pisemnie na adres siedziby Urzędu. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane w celu realizacji zadań związanych z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych są:

- 1) RODO art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b),
- 2) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- 3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,
- 4) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r. dotyczącego wykonywania rozporządzenia (WE) nr 883/2004 w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,
- 5) Kodeks postępowania administracyjnego,
- 6) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego;
- 7) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy.

Administrator w celu realizacji zadania będzie przetwarzał także inne dane niż wynikające bezpośrednio z przepisów prawa, jeżeli wyrazi Pan/Pani na to zgodę (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej).

IV. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych:

Podanie danych ma charakter obowiązkowy.

V. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Niepodanie danych skutkuje niemożnością realizacji zadania z zakresu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

VI. Okres przechowywania danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 50 lat wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt, który został określony na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VII. Prawo dostępu do danych osobowych i ograniczenia przetwarzania:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz prawo do usunięcia danych osobowych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

Przetwarzanie Pani/Pana danych może zostać ograniczone, z wyjątkiem ważnych względów interesu publicznego RP lub krajów UE i Szwajcarii.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 860 70 86.

IX. Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane mogą być udostępniane następującym podmiotom:

- Instytucje rządowe i samorządowe RP.
- Instytucje właściwe i łącznikowe państw członkowskich UE/EOG i Szwajcarii.

X. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

Zapoznałem /zapoznałam się z treścią informacji i przyjmuję ją do wiadomości.

Wyrażam zgodę na kontakt drogą telefoniczną pod numerem

oraz mailową

Data i czytelny podpis.....

INFORMACJA

Niniejsze oświadczenie powinno zostać wypełnione tylko w przypadku, gdy Pani/Pana ostatni okres pracy nie został spełniony w Polsce lub za ostatni okres pracy w Polsce nie zostały odprowadzone składki na Fundusz Pracy.

Zgodnie z art. 61 rozporządzenia 883/2004 bezrobotny ubiegający się o świadczenia z tytułu bezrobocia ma prawo do uwzględnienia, w niezbędnym zakresie, okresów ubezpieczenia, zatrudnienia lub pracy na własny rachunek przebytych w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej, pozostałych państwach Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Szwajcarii, pod warunkiem spełnienia ostatniego okresu ubezpieczenia na terytorium państwa, w którym ubiega się o zasiłek dla bezrobotnych.

Wyjątek od powyższej zasady wprowadza art. 65 ust. 5 pkt a) ww. rozporządzenia, który stanowi, że bezrobotny, który, w okresie swojego ostatniego zatrudnienia lub pracy na własny rachunek, zamieszkiwał w innym państwie członkowskim niż państwo wykonywania pracy i pozostaje w dyspozycji urzędu pracy państwa zamieszkania, korzysta ze świadczeń zgodnie z ustawodawstwem tego państwa zamieszkania, tak jak gdyby ostatni okres pracy został spełniony w tym państwie.

Niniejsze oświadczenie ma na celu uzyskanie informacji pozwalających ustalić, czy podczas pracy za granicą miał(a) Pan(i) miejsce zamieszkania w Polsce.

Kryteria, według których należy ustalić miejsce zamieszkania danej osoby zostały określone w art. 11 rozporządzenia 987/2009.

Art. 11 rozporządzenia 987/2009

Elementy służące ustaleniu miejsca zamieszkania

1. *W przypadku gdy pomiędzy instytucjami dwóch lub więcej państw członkowskich istnieje rozbieżność opinii w odniesieniu do ustalenia miejsca zamieszkania osoby, do której stosuje się rozporządzenie podstawowe, instytucje te ustalają na podstawie wspólnego porozumienia ośrodek interesów życiowych zainteresowanego w oparciu o ogólną ocenę wszystkich dostępnych informacji dotyczących istotnych okoliczności, które mogą obejmować, w stosownych przypadkach:*

a) *czas trwania i ciągłość pobytu na terytorium zainteresowanych państw członkowskich;*

b) *sytuację danej osoby, w tym:*

(i) *charakter i specyfikę wykonywanej pracy, w szczególności miejsce, w którym praca ta jest zazwyczaj wykonywana, jej stały charakter oraz czas trwania każdej umowy o pracę;*

(ii) *jej sytuację rodzinną oraz więzi rodzinne;*

(iii) *prowadzenie jakiejkolwiek działalności o charakterze niezarobkowym;*

(iv) *w przypadku studentów – źródło ich dochodu;*

(v) *jej sytuację mieszkaniową, zwłaszcza informację, czy sytuacja ta ma charakter stały;*

(vi) *państwo członkowskie, w którym osoba uważana jest za mającą miejsce zamieszkania dla celów podatkowych.*

2. *W przypadku gdy uwzględnienie poszczególnych kryteriów w oparciu o istotne okoliczności wymienione w ust. 1 nie doprowadzi do osiągnięcia porozumienia przez zainteresowane instytucje, zamiar danej osoby, taki jaki wynika z tych okoliczności, a zwłaszcza powody, które skłoniły ją do przemieszczenia się, są uznawane za rozstrzygające dla ustalenia jej rzeczywistego miejsca zamieszkania.*

Zgodnie z art. 1 lit. f rozporządzenia 883/2004 określenie „pracownik przygraniczny” oznacza każdą osobę wykonującą pracę najemną lub na własny rachunek w państwie członkowskim, która zamieszkuje na terytorium innego państwa członkowskiego, gdzie, co do zasady, powraca każdego dnia lub co najmniej raz w tygodniu.

OŚWIADCZENIE

Art. 233. § 1. Kodeksu Karnego:

Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

Ja.....

zamieszkały(a).....

PESEL.....

Upředzony(a) o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że:

1. Przez cały okres pracy w (państwo) dojeżdżałem(am) do pracy z Polski co najmniej raz w tygodniu.

Tak

Nie

W przypadku zaznaczenia pozycji „Nie” proszę wypełnić pkt. 2 – 13.

2. Za granicą przebywałem(am):

od.....do..... w (państwo).....

od.....do..... w (państwo).....

od.....do..... w (państwo).....

3. Podczas ww. pobytu(ów) za granicą przyjeżdżałem(am) do Polski:

Tak

Nie

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

w (wskazać miesiąc i rok przyjazdu).....na okres.....

.....

.....

.....

4. Przed wyjazdem(ami) za granicę, o którym(ch) mowa w pkt. 2 w Polsce zamieszkiwałem(am) przez okres(y):

5. **W okresie(ach), o którym(ch) mowa w pkt. 2, wykonywałem(am) pracę za granicą** (proszę podać każdy okres zatrudnienia (umowę o pracę) lub pracy na własny rachunek oraz wskazać charakter wykonywanej pracy oraz zawód):

w okresie od..... do..... na podstawie umowy zawartej na czas określony nieokreślony praca na własny rachunek, jako.....;

w okresie od..... do..... na podstawie umowy zawartej na czas określony nieokreślony praca na własny rachunek, jako.....;

w okresie od..... do..... na podstawie umowy zawartej na czas określony nieokreślony praca na własny rachunek, jako.....;

w okresie od..... do..... na podstawie umowy zawartej na czas określony nieokreślony praca na własny rachunek, jako.....;

w okresie od..... do..... na podstawie umowy zawartej na czas określony nieokreślony praca na własny rachunek, jako.....;

w okresie od..... do..... na podstawie umowy zawartej na czas określony nieokreślony praca na własny rachunek, jako.....;

6. **W okresie(ach), o którym(ch) mowa w pkt. 2, moi najbliżsi członkowie rodziny (mąż, żona, dzieci, partnerzy życiowi) – proszę podać imię, nazwisko i stopień pokrewieństwa:**

kto:
zamieszkiwał/ła w (państwo):.....od.....do.....

kto:
zamieszkiwał/ła w (państwo):.....od.....do.....

kto:
zamieszkiwał/ła w (państwo):.....od.....do.....

kto:
zamieszkiwał/ła w (państwo):.....od.....do.....

kto:
zamieszkiwał/ła w (państwo):.....od.....do.....

(proszę wpisać swój stan cywilny):.....
Jeśli w trakcie pobytu za granicą, zawarto związek małżeński lub przeprowadzono rozwód, proszę podać również daty ww. zdarzeń:.....

6.1. Podczas okresu(ów), o którym(ch) mowa w pkt. 2, przekazywałem(am) środki finansowe na utrzymanie zamieszkujących w Polsce członków rodziny lub partnerów życiowych, z którymi prowadziłem(am) wspólne gospodarstwo domowe:

Tak

Nie

(w przypadku zaznaczenia pozycji „Tak”, proszę wymienić zamieszkujących w Polsce członków rodziny lub partnerów życiowych, z którymi prowadził(a) Pan(i) wspólne gospodarstwo domowe; w przypadku dzieci, proszę **podać datę urodzenia dziecka**)

.....
.....
.....

6.2. Czy przekazywanie ww. środków wynikało z wyroku sądowego orzekającego o obowiązku płacenia alimentów:

Tak (w przypadku zaznaczenia pozycji „Tak”, proszę podać dla kogo)

Nie

6.3. Czy osoby wskazane w pkt. 6.1. miały własne źródła dochodu (np. renta, emerytura, dochód z pracy, inne):

Tak (w przypadku zaznaczenia pozycji „Tak”, proszę wskazać, jakiego rodzaju były to dochody i określić, kto je otrzymywał)

Nie

7. W okresie(ach), o którym(ch) mowa w pkt. 2, prowadziłem(am) działalność o charakterze niezarobkowym (np. odbywanie studiów, przynależność do związków zawodowych, partii politycznych, fundacji, stowarzyszeń, itp.).

W państwie wykonywania pracy:

Tak

Nie

W przypadku zaznaczenia pozycji „Tak”, proszę wskazać, jakiego rodzaju była to działalność, oraz określić okres wykonywania tej działalności; w przypadku odbywania studiów, proszę wpisać tryb studiów – np. stacjonarne, wieczorowe, zaoczne lub korespondencyjne.

.....
.....

(jeśli w pkt. 7 wskazał(a) Pan(i) odbywanie studiów, proszę wypełnić pkt 7.1.)

W Polsce:

Tak

Nie

W przypadku zaznaczenia pozycji „Tak”, proszę wskazać, jakiego rodzaju była to działalność, oraz określić okres wykonywania tej działalności; w przypadku odbywania studiów, proszę wpisać tryb studiów – np. stacjonarne, wieczorowe, zaoczne lub korespondencyjne.

.....
.....

(jeśli w pkt. 7 wskazał(a) Pan(i) odbywanie studiów, proszę wypełnić pkt 7.1.)

7.1. W przypadku odbywania studiów proszę wskazać źródło dochodów (np. praca, stypendium, środki finansowe od członków rodziny) oraz podać państwo, z którego pochodziły ww. dochody:

8. Moja sytuacja mieszkaniowa za granicą przedstawiała się następująco:

w okresie od.....do.....w (państwo).....

zamieszkiwałem(am) w:

- mieszkaniu/domu własnościowym,
- mieszkaniu komunalnym,
- wynajmowanym mieszkaniu/domu,
- wynajmowanym pokoju,
- mieszkaniu wynajmowanym przez pracodawcę,
- hotelu robotniczym
- inne.....

pod adresem.....

w okresie od.....do.....w (państwo).....

zamieszkiwałem(am) w:

- mieszkaniu/domu własnościowym,
- mieszkaniu komunalnym,
- wynajmowanym mieszkaniu/domu,
- wynajmowanym pokoju,
- mieszkaniu wynajmowanym przez pracodawcę,
- hotelu robotniczym
- inne.....

pod adresem.....

w okresie od.....do.....w (państwo).....

zamieszkiwałem(am) w:

- mieszkaniu/domu własnościowym,
- mieszkaniu komunalnym,
- wynajmowanym mieszkaniu/domu,
- wynajmowanym pokoju,
- mieszkaniu wynajmowanym przez pracodawcę,
- hotelu robotniczym
- inne.....

pod adresem.....

w okresie od.....do.....w (państwo).....

zamieszkiwałem(am) w:

- mieszkaniu/domu własnościowym,
- mieszkaniu komunalnym,
- wynajmowanym mieszkaniu/domu,
- wynajmowanym pokoju,
- mieszkaniu wynajmowanym przez pracodawcę,
- hotelu robotniczym
- inne.....

pod adresem.....

9. W okresie(ach) pobytu(ów) za granicą moja sytuacja mieszkaniowa w Polsce przedstawiała się następująco:

w okresie od.....do.....zamieszkiwałem(am) w:

- mieszkaniu/domu własnościowym,
- mieszkaniu komunalnym,
- wynajmowanym mieszkaniu/domu,
- mieszkaniu/domu rodzinnym,
- inne.....

pod adresem.....

w okresie od.....do.....zamieszkiwałem(am) w:

- mieszkaniu/domu własnościowym,
- mieszkaniu komunalnym,
- wynajmowanym mieszkaniu/domu,
- mieszkaniu/domu rodzinnym,
- inne.....

pod adresem.....

w okresie od.....do.....zamieszkiwałem(am) w:

- mieszkaniu/domu własnościowym,
- mieszkaniu komunalnym,
- wynajmowanym mieszkaniu/domu,
- mieszkaniu/domu rodzinnym,
- inne.....

pod adresem.....

9.1. Podczas ww. okresu(ów) moje mieszkanie/dom było przedmiotem najmu innej osobie:

- Tak, przez cały okres pobytu za granicą
- Tak, przez część okresu pobytu za granicą, tj. od.....do.....
- Nie

10. W okresie(ach) pracy za granicą podlegałem(am) w Polsce obowiązkowi podatkowemu od dochodów uzyskanych za granicą:

- Tak, przez cały okres pobytu za granicą
- Tak, przez część okresu pobytu za granicą, tj. od.....do.....
- Nie

(W przypadku podlegania w Polsce obowiązkowi podatkowemu od dochodów uzyskanych za granicą, proszę dołączyć do niniejszego oświadczenia kopie odpowiednich deklaracji podatkowych złożonych w urzędzie skarbowym lub odpowiedniego zaświadczenia lub decyzji z urzędu skarbowego).

11. Powodami, które skłoniły mnie do wyjazdu(ów) za granicę w okresie(ach), o którym(ch) mowa w pkt. 2, były: (proszę wskazać wszystkie istotne powody pobytu za granicą)

.....
.....
.....

12. W okresie(ach), o którym(ch) mowa w pkt. 2, przebywałem(am) za granicą z zamiarem stałego pobytu:

- Tak
- Nie

13. Dodatkowe informacje (proszę podać punkt, do którego odnoszą się wyjaśnienia, lub podać inne informacje, nieodnoszące się do powyższych punktów, które chciał(a)by Pani/Pan przekazać w związku z wyjazdem i pobytem za granicą:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....dnia.....
Miejscowość

.....
Czytelny podpis

Załącznik Nr 2

DO WNIOSKU O USTALENIE PRAWA DO ZASIŁKU Z TYTUŁU BEZROBOCIA PO PRACY ZA GRANICĄ

Uwagi:

- ❖ Osoba wypełniająca wniosek obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
- ❖ Wniosek należy wypełniać czytelnie pismem maszynowym, komputerowo lub odręcznie **drukowanymi literami**.
- ❖ Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać „nie dotyczy”.
- ❖ **Każdy kraj należy wypełnić odrębnie** - w przypadku zatrudnienia i ubezpieczenia w więcej niż trzech krajach należy skorzystać z drugiego i kolejnego egzemplarza druku.

NAZWISKO(A)	IMIĘ(IMIONA)

Wraz z załącznikiem należy złożyć dokumenty zagraniczne potwierdzające okresy zatrudnienia i ubezpieczenia (np. umowy o pracę, świadectwa pracy, odcinki wypłat, dokumenty podatkowe, itp). Szczegółowe informacje dotyczące poszczególnych krajów znajdują się w Informatorze WUP w Krakowie do wniosku o ustalenie uprawnień do zasiłku z tytułu bezrobocia po pracy za granicą” lub na stronie www.wup-krakow.pl.

W przypadku zatrudnienia w kilku krajach – informacje na temat każdego kraju wypełniamy w osobnej tabeli.

TABELA I - KRAJ ZATRUDNIENIA I UBEZPIECZENIA

KRAJ którego dotyczą poniższe dane	NUMER IDENTYFIKACYJNY	LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW
	SZTUK

I.1 Okresy zatrudnienia i ubezpieczenia oraz pracy na własny rachunek

DATA POCZĄTKOWA	DATA KOŃCOWA	RODZAJ: zatrudnienie lub praca na własny rachunek – proszę wskazać	DANE PRACODAWCY (nazwa, adres)

I.2 Inne okresy ubezpieczenia, np. zasiłek/okres chorobowy; urlop macierzyński; okres pozbawienia wolności; okres edukacji; służba wojskowa; inne (jakie)

DATA POCZĄTKOWA	DATA KOŃCOWA	DANE INSTYTUCJI (nazwa, adres)	RODZAJ: proszę wskazać

I.3 Zasiłek dla bezrobotnych

DATA POCZĄTKOWA	DATA KOŃCOWA	NAZWA I ADRES instytucji ds. bezrobocia wypłacającej świadczenie

TABELA II - KRAJ ZATRUDNIENIA I UBEZPIECZENIA

KRAJ którego dotyczą poniższe dane	NUMER IDENTYFIKACYJNY	LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW
	SZTUK

II.1 Okresy zatrudnienia i ubezpieczenia oraz pracy na własny rachunek

DATA POCZĄTKOWA	DATA KOŃCOWA	RODZAJ: zatrudnienie lub praca na własny rachunek – proszę wskazać	DANE PRACODAWCY (nazwa, adres)

II.2 Inne okresy ubezpieczenia, np. zasiłek/okres chorobowy; urlop macierzyński; okres pozbawienia wolności; okres edukacji; służba wojskowa; inne (jakie)

DATA POCZĄTKOWA	DATA KOŃCOWA	DANE INSTYTUCJI (nazwa, adres)	RODZAJ: <i>proszę wskazać</i>

II.3 Zasiłek dla bezrobotnych

DATA POCZĄTKOWA	DATA KOŃCOWA	NAZWA I ADRES instytucji ds. bezrobocia wypłacającej świadczenie

TABELA III - KRAJ ZATRUDNIENIA I UBEZPIECZENIA

KRAJ którego dotyczą poniższe dane	NUMER IDENTYFIKACYJNY	LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW
	SZTUK

III.1 Okresy zatrudnienia i ubezpieczenia oraz pracy na własny rachunek

DATA POCZĄTKOWA	DATA KOŃCOWA	RODZAJ: zatrudnienie lub praca na własny rachunek – <i>proszę wskazać</i>	DANE PRACODAWCY (nazwa, adres)

III.2 Inne okresy ubezpieczenia, np. zasiłek/okres chorobowy; urlop macierzyński; okres pozbawienia wolności; okres edukacji; służba wojskowa; inne (jakie)

DATA POCZĄTKOWA	DATA KOŃCOWA	DANE INSTYTUCJI (nazwa, adres)	RODZAJ: <i>proszę wskazać</i>

III.3 Zasiłek dla bezrobotnych

DATA POCZĄTKOWA	DATA KOŃCOWA	NAZWA I ADRES instytucji ds. bezrobocia wypłacającej świadczenie